Приложение№1

Утверждено

приказом заведующего МДОУ ВМР

№16 «Кораблик»

от 29.10.2024 года № 107

План работы Службы медиации (примирения)

муниципального дошкольного образовательного учреждения ВМР

«Детский сад №16 «Кораблик» на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. | Издание приказа о создании службы медиации (примирения) в Детском саду.  Размещение актуальной информации о службе медиации (примирения) на официальном сайте Детского сада  Информирование родителей (законных представителей) о деятельности службы медиации (примирения) Детского сада через официальный сайт, общее родительское собрание, групповые родительские собрания.    Заседание службы медиации (примирения) в Детском саду  Организация рекламной компании по осведомлению всех категорий о возможности программ примирения, популяризации медиации как механизма разрешения конфликтных ситуаций.  Применение восстановительных программ.  Сотрудничество с учреждениями по профилактике правонарушений.  Работа службы по разрешению наступающих конфликтных ситуаций  Анализ результатов  функционирования службы.  Доработка и принятие документов на основе типовых, регламентирующих работу службы медиации. | сентябрь  сентябрь  сентябрь – май  сентябрь, по мере необходимости  в течение всего периода  по мере необходимости  в течение всего периода    в течение всего периода, по мере необходимости    май  в течение учебного года, по мере необходимости | Заведующий Детским садом  Ответственный за ведение сайта    Куратор службы медиации (примирения)    Куратор и члены службы медиации (примирения)  Руководитель, куратор, сотрудники медиации (примирения)  Руководитель, куратор, сотрудники медиации(примирения)  Заведующий, куратор службы медиации (примирения)  Руководитель, куратор,  сотрудники медиации (примирения)  Руководитель, куратор службы медиации (примирения)  Руководитель, куратор, сотрудники медиации (примирения) |